

《 山陽女子短期大学 ボランティアワーク活動の心得 》

- 相手の方への敬意と思いやりの気持ちを忘れないこと。
- 社会人としてのマナー、挨拶、ことば遣いに気をつけること。
- 自分自身の体調管理・安全管理ができていること。
- 自分のできる範囲内のことをすること。特殊技術・資格が必要なことや、危険を伴う活動を無理にしないこと。
- ボランティア受け入れ先では、指示する人の話をよく聞き、自分勝手な行動はしないこと。
- 時間を厳守すること。やむを得ず遅刻や欠席、早退等する場合は、必ず連絡・報告すること。
- ボランティア活動で知りえた個人情報を、相手の許可なく他言・公開しないこと。
- 大学が紹介したボランティア以外の活動に参加したい場合は、事前にボランティア委員に相談すること。

年 月 日

学生番号 \_\_\_\_\_ 名前 \_\_\_\_\_

**ボランティア活動参加証明**

上記の者がボランティア活動に参加したことを証明する。

年 月 日 時間

団体名またはご担当者名 \_\_\_\_\_

受け入れ先のご担当者様へ：お手数ですが太枠内に日付、時間のご記入とご署名をお願い致します。

- \*本学教職員が同行し、証明できるときは、本学教職員が記入・署名してもよい。
- \*ボランティア受け入れ先より参加証明書が発行される場合、上の参加証明の代わりに添付してもよい。

《 山陽女子短期大学 ボランティアワーク活動の心得 》

- 相手の方への敬意と思いやりの気持ちを忘れないこと。
- 社会人としてのマナー、挨拶、ことば遣いに気をつけること。
- 自分自身の体調管理・安全管理ができていること。
- 自分のできる範囲内のことをすること。特殊技術・資格が必要なことや、危険を伴う活動を無理にしないこと。
- ボランティア受け入れ先では、指示する人の話をよく聞き、自分勝手な行動はしないこと。
- 時間を厳守すること。やむを得ず遅刻や欠席、早退等する場合は、必ず連絡・報告すること。
- ボランティア活動で知りえた個人情報を、相手の許可なく他言・公開しないこと。
- 大学が紹介したボランティア以外の活動に参加したい場合は、事前にボランティア委員に相談すること。

年 月 日

学生番号 \_\_\_\_\_ 名前 \_\_\_\_\_

**ボランティア活動参加証明**

上記の者がボランティア活動に参加したことを証明する。

年 月 日 時間

団体名またはご担当者名 \_\_\_\_\_

受け入れ先のご担当者様へ：お手数ですが太枠内に日付、時間のご記入とご署名をお願い致します。

- \*本学教職員が同行し、証明できるときは、本学教職員が記入・署名してもよい。
- \*ボランティア受け入れ先より参加証明書が発行される場合、上の参加証明の代わりに添付してもよい。