

人間生活学科医療事務ビジネスコース カリキュラムツリー（2024年度教育課程による）

医療事務ビジネスコース カリキュラム・ポリシー  
 (1)医療保険制度や関係諸法、医師事務作業補助、診療情報管理、がん登録等の専門知識とその方法論を体系的に学べるようにしている  
 (2)ビジネス及び情報関連の実務資格や検定資格を取得できるようにすると共に、コミュニケーション能力とチームで働く力を培うようにしている

	1年次		2年次				
	前期	後期	前期	後期			
医療事務情報フィールド	医療事務総論Ⅰ 医療事務総論Ⅱ	医療事務演習概論 医療事務演習Ⅰ 医療事務演習Ⅱ 医療事務演習Ⅲ 医療事務演習・実習	診療情報管理論Ⅰ 診療報酬請求特講Ⅰ	診療情報管理論Ⅱ DPC/PDPS・がん登録 診療報酬請求特講Ⅱ	医療事務情報フィールド関連資格 医療秘書実務士 医事コンピュータ実務課程 電子カルテ実務課程 ICDコーディング実務課程 診療情報管理実務士 医師事務作業補助実務士 診療報酬請求事務能力認定試験 メディカルクラーク ドクターズクラーク ケアクラーク 社会福祉主事任用資格 など		
	臨床医学概論Ⅰ 解剖生理学 臨床検査一般	臨床医学概論Ⅱ 公衆衛生学 薬理学概論	医師事務作業補助業務Ⅰ 医師事務作業補助業務Ⅱ 医師事務作業補助業務Ⅲ	介護報酬事務特講Ⅰ 介護報酬事務特講Ⅱ			
		医事コンピュータ実務	電子カルテシステム実務総論 医療統計学	電子カルテシステム実務演習 病名コーディング演習			
			臨床医学概論Ⅲ				
			医療英語・用語	医療英会話			
			医療秘書実務実習				
	現代ビジネスフィールド	秘書実務総論 マナーと身だしなみ演習	ビジネス実務総論	秘書実務演習 ビジネス英語		ビジネス実務演習	現代ビジネスフィールド関連資格 秘書士 ビジネス実務士 情報処理士 秘書検定 ビジネス実務マナー検定 サービス接客検定 ビジネス文書検定 簿記検定 電子会計実務検定 情報処理技能検定 日本語ワープロ検定 文書デザイン検定 プレゼンテーション作成検定 など
			ビジネスプレゼンテーション				
		簿記基礎	簿記応用	電子会計実務基礎		電子会計実務応用	
			インターンシップ				
共通科目	ビジネス情報処理Ⅰ	ビジネス情報処理Ⅱ			両方の資格に関連する科目  その他資格  社会福祉主事任用資格 実用英語技能検定 TOEIC など		
	情報科学 画像処理	情報管理論 データベース	ウェブデザイン基礎	人間関係論			
	生活介護論	豪州医療福祉研修	臨床心理学 手話 環境と健康				
	日本の生活文化	文章表現とコミュニケーション	情報管理特論Ⅰ 人間心理特論Ⅰ 保健文化特論Ⅰ 公衆衛生特論Ⅰ ビジネス特論Ⅰ 学習工学特論Ⅰ	情報管理特論Ⅱ 人間心理特論Ⅱ 保健文化特論Ⅱ 公衆衛生特論Ⅱ ビジネス特論Ⅱ 学習工学特論Ⅱ			
			特別研究				
	教養科目	理数基礎 理数応用 情報リテラシー フレッシュマンセミナーⅠ	教養基礎演習 フレッシュマンセミナーⅡ	データサイエンス入門 キャリアアップセミナーⅠ		キャリアアップセミナーⅡ	太字は卒業必修科目 斜体太字は選択必修科目
		こころと行動 母と子の健康	社会学	くらしと経済		生命倫理 生活と科学	
		体育					
		英語Ⅰ 中国語Ⅰ	英語Ⅱ 中国語Ⅱ				
				ボランティアワークⅠ（15時間） ボランティアワークⅡ（30時間）			

人間生活学科人間心理コース カリキュラムツリー（2024年度教育課程による）

人間心理コース カリキュラム・ポリシー  
 (1) 心理学関連科目を通じて人間理解に関する知識を培うようにしている。  
 (2) コミュニケーションや基本的な傾聴と応答の技能を学べるようにしている。  
 (3) 社会の様々な分野に貢献できるよう、医療、福祉、ビジネス等に関する科目を学べるようにしている。

	1年次		2年次	
	前期	後期	前期	後期
心理学	発達心理学Ⅰ	発達心理学Ⅱ 社会心理学 基礎心理学特講Ⅰ 公衆衛生学 コミュニケーション心理学	臨床心理学 基礎心理学特講Ⅱ	カウンセリング カウンセリング演習 人間関係論 心理学実験・査定実習
医療と福祉	生活介護論 解剖生理学	医療事務演習概論 医療事務演習Ⅰ 医療事務演習Ⅱ 医療事務演習Ⅲ 豪州医療福祉研修	子どもの福祉と子育て支援 手話	介護報酬事務特講Ⅰ 介護報酬事務特講Ⅱ
ビジネス実務	秘書実務総論 マナーと身だしなみ演習 簿記基礎	文章表現とコミュニケーション ビジネス実務総論 簿記応用	秘書実務演習 ビジネス英語 電子会計実務基礎	ビジネス実務演習 電子会計実務応用
情報処理	ビジネス情報処理Ⅰ 情報科学 画像処理	ビジネス情報処理Ⅱ ビジネスプレゼンテーション 情報管理論 データベース	ウェブデザイン基礎	
特論			情報管理特論Ⅰ 人間心理特論Ⅰ 公衆衛生特論Ⅰ 医療関係特論Ⅰ ビジネス特論Ⅰ 学習工学特論Ⅰ	情報管理特論Ⅱ 人間心理特論Ⅱ 公衆衛生特論Ⅱ 医療関係特論Ⅱ ビジネス特論Ⅱ 学習工学特論Ⅱ
総合科目	日本の生活文化	科学リテラシー	環境と健康	インターンシップ 特別研究
教養科目	理数基礎 理数応用 情報リテラシー	教養基礎演習	データサイエンス入門	フレッシュマンセミナーⅠ フレッシュマンセミナーⅡ キャリアアップセミナーⅠ キャリアアップセミナーⅡ
	こころと行動 母と子の健康	社会学	くらしと経済	生命倫理 生活と科学
	体育			
	英語Ⅰ 中国語Ⅰ	英語Ⅱ 中国語Ⅱ		
			ボランティアワークⅠ（15時間） ボランティアワークⅡ（30時間）	

心理学系資格関連科目  
 （人間関係論を含む）

カウンセリング実務士  
 ビアヘルパー  
 ところ検定（3級・4級） など

ビジネス・情報系資格関連科目

秘書士  
 ビジネス実務士  
 情報処理士  
 秘書検定  
 ビジネス実務マナー検定  
 サービス接客検定  
 ビジネス文書検定  
 簿記検定  
 電子会計実務検定  
 情報処理技能検定  
 日本語ワープロ検定  
 文書デザイン検定  
 プレゼンテーション作成検定 など

ケアクラーク関連科目  
 （生活介護論を含む）

社会福祉主事任用資格関連科目  
 （生活介護論を含む）

メディカルクラーク関連科目  
 （医療事務ビジネスコース開講科目）

太字は卒業必修科目  
 斜体太字は選択必修科目